

**PROCES-VERBAL**  
**Conseil Municipal Séance du 07 avril 2025**

Le lundi sept avril deux mille vingt-cinq à dix-huit heures trente minutes, le conseil municipal de la commune de Saint-Germain-du-Bel-Air, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle de réunion de la mairie, sous la présidence de M. LABRANDE Patrick, Maire, en session ordinaire. Les convocations individuelles et l'ordre du jour ont été transmis par écrit le 31 mars 2025. La convocation et l'ordre du jour ont été affichés à la porte de la Mairie le 31 mars 2025.

**Étaient présents :** BEDUER Bernard, BORIES Serge, COCULA-BRUNET Chantal, COLDEFY David, DALET Frédéric, LABRANDE Patrick, LAFON Benoît, LEPOINT Jacqueline, NADAL Gérard, RUAMPS Philippe, VALLAT Claude formant la majorité des membres en exercice, le conseil étant composé de 13 membres.

**Absents ayant donné pouvoir :**

Christophe PEIXOTO DA COSTA a donné pouvoir à David COLDEFY

**Absents excusés :**

**Absents :** MARROU Dorothée

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de désigner Philippe RUAMPS pour assurer les fonctions de secrétaire de séance en application de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales. Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents ou représentés, désigne Philippe RUAMPS pour assurer les fonctions de secrétaire de séance.

Constatant que le quorum est atteint, M. Le maire déclare la séance ouverte.

Il est ensuite procédé à l'examen des affaires inscrites à l'ordre du jour :

- **Approbation du Procès-verbal de la séance du 03 mars 2025**
- **Approbation du compte financier unique 2024 et affectation du résultat- budget Principal**
- **Approbation du compte financier unique 2024 - budget de l'eau**
- **Approbation du compte financier unique 2024 - budget de l'assainissement**
- **Approbation du compte financier unique 2024 - budget du transport**
- **Approbation du compte financier unique 2024 - budget du lotissement**
- **Vote des taux de la fiscalité directe locale 2025**
- **Vote du budget commune 2025 et des subventions attribuées en 2025**
- **Vote du budget de l'eau 2025**
- **Vote du budget de l'assainissement 2025**
- **Vote du budget transport 2025**
- **Vote du budget lotissement 2025**
- **WIFI LOTOIS- Groupement de commandes Wifi territorial**
- **Remboursement des dépenses engagées par un élu sur demande de la collectivité**
- **Questions diverses**

*Avant de commencer, M. le maire évoque le fait qu'il s'agit du vote du dernier budget pour les élus de cette mandature. Il fait également part de la démission de M. GAUTHIER de sa fonction de conseiller municipal et de toutes représentations qu'il pouvait avoir à ce titre-là.*

**Approbation du procès-verbal de la séance du 07 avril 2025**

Monsieur le maire demande si le procès-verbal de la séance du 07 avril 2025, transmis avec la convocation, appelle des commentaires ou des demandes de modifications.

Ce document n'appelant aucune observation, il est approuvé à l'unanimité.

**Délibération n°08/2025 : Approbation du compte financier unique de l'année 2024 et affectation du résultat- Budget commune**

Après avoir désigné M. David COLDEFY comme Président de séance et constaté le retrait de M. le maire au moment du vote conformément à l'article L.2121-14 du C.G.C.T ;

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;  
Vu le rapport de présentation du Compte Financier Unique pour l'année 2024 ;  
Vu le Compte Financier Unique 2024 ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable

Considérant les éléments suivants :

|                     | Investissement    |                   | Fonctionnement    |                   |
|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                     | Prévu             | Réalisé           | Prévu             | Réalisé           |
| Dépenses            | 488 849.73        | <b>197 238.08</b> | 987 311.27        | <b>612 810.45</b> |
| Recettes            | 488 849.73        | <b>152 534.26</b> | 987 311.27        | <b>688 587.79</b> |
| Déficit ou excédent | <b>-44 703.82</b> |                   | <b>+75 777.34</b> |                   |

|                               |                   |  |            |
|-------------------------------|-------------------|--|------------|
| Résultat cumulé de l'exercice | <b>31 073.52</b>  |  |            |
| Résultat de 2023 reporté      | - 3 388.46        |  | 325 597.27 |
| Résultat global de 2024       | - 48 092.28       |  | 401 374.61 |
| Résultat cumulé               | <b>353 282.33</b> |  |            |

|  |              |
|--|--------------|
| <b>Restes à réaliser</b>                               |              |
| en dépenses d'investissement                           | -69 110.00€  |
| en recettes d'investissement                           | 4 933.00€    |
| Résultat global dégagé par la section d'investissement | -112 269.28€ |

Le conseil municipal, présidé par David COLDEFY,

- **Vote et arrête** à l'unanimité, les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus,
- **Donne** pouvoir à M. le maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération
- **Décide** d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement :

|   |
|---|
| 112 269.28 € au compte 1068 (recettes d'investissement)         |
| 289 105.33 € au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

**Délibération n°09/2025 : Approbation du compte financier unique de l'année 2024 – budget de l'eau**

Après avoir désigné M. David COLDEFY comme Président de séance et constaté le retrait de M. le maire au moment du vote conformément à l'article L.2121-14 du C.G.C.T ;

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;  
Vu le rapport de présentation du Compte Financier Unique pour l'année 2024 ;  
Vu le Compte Financier Unique 2024 ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable

Considérant les éléments suivants :

|                     | Investissement |          | Fonctionnement |           |
|---------------------|----------------|----------|----------------|-----------|
|                     | Prévu          | Réalisé  | Prévu          | Réalisé   |
| Dépenses            | 152 554.74     | 0        | 69 291.58      | 47 949.84 |
| Recettes            | 152 554.74     | 8 771.00 | 69 291.58      | 49 851.79 |
| Déficit ou excédent | 8 771.00       |          | 1 901.95       |           |

|                               |            |           |  |
|-------------------------------|------------|-----------|--|
| Résultat cumulé de l'exercice | 10 672.95  |           |  |
| Résultat de 2023 reporté      | 135 743.16 | 21 091.58 |  |
| Résultat global de 2024       | 144 514.16 | 22 993.53 |  |
| Résultat cumulé               | 167 507.69 |           |  |

|  |    |
|--|----|
| Restes à réaliser d'investissement                     | 0€ |
| Résultat global dégagé par la section d'investissement | 0€ |

Le conseil municipal, présidé par David COLDEFY,

- **Vote et arrête** à l'unanimité, les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus,
- **Donne** pouvoir à M. le maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération
- **Décide** d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement :

|  |
|--|
| 0 € au compte 1068 (recettes d'investissement)                 |
| 22 993.53 € au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

**Délibération n°10/2025 : Approbation du compte financier unique de l'année 2024 - Budget de l'assainissement**

Après avoir désigné M. David COLDEFY comme Président de séance et constaté le retrait de M. le maire au moment du vote conformément à l'article L.2121-14 du C.G.C.T ;

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

Vu le rapport de présentation du Compte Financier Unique pour l'année 2024 ;

Vu le Compte Financier Unique 2024 ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable

Considérant les éléments suivants :

|                     | Investissement |           | Fonctionnement |           |
|---------------------|----------------|-----------|----------------|-----------|
|                     | Prévu          | Réalisé   | Prévu          | Réalisé   |
| Dépenses            | 390 292.99     | 21 194.87 | 175 558.34     | 50 586.92 |
| Recettes            | 390 292.99     | 18 548.00 | 175 558.34     | 57 681.65 |
| Déficit ou excédent | - 2646.87      |           | 7 094.73       |           |

|                               |            |            |  |
|-------------------------------|------------|------------|--|
| Résultat cumulé de l'exercice | 4 447.86   |            |  |
| Résultat de 2023 reporté      | 257 905.65 | 121 924.34 |  |

|                         |                   |            |
|-------------------------|-------------------|------------|
| Résultat global de 2024 | 255 258.78        | 129 019.07 |
| Résultat cumulé         | <b>384 277.85</b> |            |

|  |    |
|--|----|
| Restes à réaliser d'investissement                     | 0€ |
| Résultat global dégagé par la section d'investissement | 0€ |

Le conseil municipal, présidé par David COLDEFY,

- **Vote et arrête** à l'unanimité, les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus,
- **Donne** pouvoir à M. le maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération
- **Décide** d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement :

|   |
|---|
| 0 € au compte 1068 (recettes d'investissement)                  |
| 129 019.07 € au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

**Délibération n°11/2025 : Approbation du compte financier unique de l'année 2024 - Budget du transport**

Après avoir désigné M. David COLDEFY comme Président de séance et constaté le retrait de M. le maire au moment du vote conformément à l'article L.2121-14 du C.G.C.T ;

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

Vu le rapport de présentation du Compte Financier Unique pour l'année 2024 ;

Vu le Compte Financier Unique 2024 ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable

Considérant les éléments suivants :

|                     | Investissement  |                 | Fonctionnement |                  |
|---------------------|-----------------|-----------------|----------------|------------------|
|                     | Prévu           | Réalisé         | Prévu          | Réalisé          |
| Dépenses            | 31 999.79       | <b>908.00</b>   | 29 658.24      | <b>18 540.65</b> |
| Recettes            | 31 999.79       | <b>3 365.80</b> | 29 658.24      | <b>19 196.59</b> |
| Déficit ou excédent | <b>2 457.80</b> |                 | <b>655.94</b>  |                  |

|  |                  |           |
|--|------------------|-----------|
| Résultat cumulé de l'exercice                          | <b>3 113.74</b>  |           |
| Résultat de 2023 reporté                               | 19 586.55        | 11 750.24 |
| Résultat global de 2024                                | 22 044.35        | 12 406.18 |
| Résultat cumulé  | <b>34 450.53</b> |           |
| Restes à réaliser d'investissement                     | 0€               |           |
| Résultat global dégagé par la section d'investissement | 0€               |           |

Le conseil municipal, présidé par David COLDEFY,

- **Vote et arrête** à l'unanimité, les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus,
- **Donne** pouvoir à M. le maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération,
- **Décide** d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement :

|   |
|---|
| 0 € au compte 1068 (recettes d'investissement)                |
| 12 406.18€ au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

**Délibération n°12/2025 : Approbation du compte financier unique de l'année 2024 - Budget du lotissement**

Après avoir désigné M. David COLDEFY comme Président de séance et constaté le retrait de M. le maire au moment du vote conformément à l'article L.2121-14 du C.G.C.T ;

Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT) ;

Vu le rapport de présentation du Compte Financier Unique pour l'année 2024 ;

Vu le Compte Financier Unique 2024 ;

Considérant que le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents ;

Considérant que le CFU met en évidence des informations clés sur la situation financière, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétique et des taux des contributions et produits afférents ;

Considérant que le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable

Considérant les éléments suivants :

|                     | Investissement |         | Fonctionnement |         |
|---------------------|----------------|---------|----------------|---------|
|                     | Prévu          | Réalisé | Prévu          | Réalisé |
| Dépenses            | 71 324.87      | 0       | 71 324.87      | 0       |
| Recettes            | 71 324.87      | 0       | 71 324.87      | 0       |
| Déficit ou excédent | 0              |         | 0              |         |

|                               |   |   |
|-------------------------------|---|---|
| Résultat cumulé de l'exercice | 0 |   |
| Résultat de 2023 reporté      | 0 | 0 |
| Résultat global de 2024       | 0 | 0 |
| Résultat cumulé               | 0 |   |

|  |    |
|--|----|
| Restes à réaliser d'investissement                     | 0€ |
| Résultat global dégagé par la section d'investissement | 0€ |

Le conseil municipal, présidé par David COLDEFY,

- **Vote et arrête** à l'unanimité, les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus,
- **Donne** pouvoir à M. le maire pour prendre toutes mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération,
- **Décide** d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement :

|   |
|---|
| 0 € au compte 1068 (recettes d'investissement)        |
| 0€ au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

**Délibération n°13/2025 : Vote des taux de la fiscalité directe locale 2025**

M. le maire expose que :

Considérant que la commune, dans le cadre de sa politique de maîtrise de la fiscalité locale, a stabilisé les taux d'imposition depuis 2016, il est proposé au conseil municipal de poursuivre en ce sens pour 2025 et ainsi de ne pas augmenter les taux d'imposition qui restent les suivants :

- Taxe d'habitation : 11.63%
- Taxe sur le Foncier Bâti (TFB) : 40.96%
- Taxe sur le Foncier non Bâti (TFNB) : 117.48%

Il est donc demandé au conseil municipal de se prononcer sur les taux d'imposition proposés ci-dessus.

*M. le maire dit que, même sans bouger les taux, les recettes attendues évoluent d'environ 1.70%. C'est le taux de revalorisation des bases d'imposition, non maîtrisé par la commune, mais par l'état. Après trois années en hausse (+3.4% en 2022, +7.1% en 2023 et 3.9% en 2024), la revalorisation dite automatique – ou forfaitaire - des bases de la fiscalité locale reviendrait donc à un niveau plus ordinaire, en lien avec le reflux de l'inflation. Le produit de la fiscalité locale s'élèvera donc à 308 934€. De cette recette, il faut déduire le coefficient correcteur de 65 492€ et le reversement du fonds national de garantie individuelle des ressources (FNGIR), qui est chargé de compenser, pour chaque commune et établissement public de coopération intercommunale (EPCI) à fiscalité propre, les conséquences financières de la réforme de la fiscalité locale, soit 18 793€.*

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, les taux de fiscalité locale énoncés ci-dessus pour l'année 2025.

### **Délibération n°14/2025 : Vote du budget primitif 2025-Budget communal**

M. le maire propose au conseil, au terme d'une présentation, d'approuver le budget primitif principal de la commune 2025 qui s'équilibre de la manière suivante :

| Dépenses FONCTIONNEMENT |   |                   | Recettes FONCTIONNEMENT |   |                   |
|-------------------------|---|-------------------|-------------------------|---|-------------------|
| Chap.                   | Libellé                                 | Proposition       | Chap.                   | Libellé                                 | Proposition       |
| 011                     | Charges générales                       | 227 672           | 013                     | Produits de gestion courante            | 2 500             |
| 012                     | Charges de personnel                    | 250 500           | 70                      | Produits des services                   | 102 080           |
| 014                     | Atténuation de produits                 | 37 093            | 73                      | Impôts et taxes                         | 262 442           |
| 65                      | Autres charges de gestion courante      | 82 800            | 74                      | Dotations subventions                   | 211 600           |
| 66                      | Charges Financières                     | 2 300             | 75                      | Autres produits de gestion courante     | 87 500            |
| 68                      | Dotations aux amort. et provisions      | 45                | 76                      | Produits financiers                     | 6                 |
| 023                     | Virement à la section d'investissement  | 314 687.03        | 002                     | Résultat reporté                        | 289 105.33        |
| 042                     | Op. D'ordre de transfert entre sections | 40 427.30         | 042                     | Op. D'ordre de transfert entre sections | 291               |
| <b>Total</b>            | <b>Dépenses de Fonctionnement</b>       | <b>955 524.33</b> | <b>Total</b>            | <b>Recettes de Fonctionnement</b>       | <b>955 524.33</b> |

| Dépenses INVESTISSEMENT |                                    |                   | Recettes INVESTISSEMENT |                                     |                   |
|-------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Chap.                   | Libellé                            | Proposition       | Chap.                   | Libellé                             | Proposition       |
| 001                     | Déficit reporté                    | 48 092.28         | 10                      | Dotations, fonds divers et réserves | 122 669           |
| 040                     | Subventions d'investissement       | 291               | 13                      | Subvention d'investissement         | 79 300            |
| 16                      | Emprunts et dettes assimilées      | 27 800            | 16                      | Emprunts et dettes assimilés        | 101 200           |
| 20                      | Immobilisations incorporelles      | 4 100             | 021                     | Virement du fonctionnement          | 314 687.03        |
| 21                      | Immobilisations corporelles        | 475 959.33        | 040                     | Op d'ordre transfert entre sections | 40 427.30         |
| 204                     | Etb. IC Biens mobiliers, matériel  | 37 790            | 27                      | Autres immobilisations financières  | 114               |
| 27                      | Autres immobilisations financières | 188               |                         |                                     |                   |
|                         | Restes à réaliser 2024             | 69 110            |                         | Restes à réaliser 2024              | 4 933             |
| <b>Total</b>            | <b>Dépenses d'investissement</b>   | <b>663 330.61</b> | <b>Total</b>            | <b>Recettes d'investissement</b>    | <b>663 330.61</b> |

*M. COLDEFY dit qu'il faut avoir un point de vigilance sur les dépenses de chauffage avec le SYDED, du fait de la première facture qui est très importante.  
M. NADAL dit qu'il les a contactés et qu'il y aurait eu un gros problème de relevé de facturation pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 8 février 2025.  
M. le maire dit qu'il a reçu un mail expliquant que « Suite à différents appels d'abonnés au réseau de chaleur sur la commune de St Germain du Bel Air, Nous tenions à vous informer que nous avons eu un problème de communication avec les compteurs de la commune au mois de janvier 2025. C'est pourquoi nous avons décidé de facturer du 27/12/2024 au 07/02/2025 pour le mois de janvier (date auxquelles nous avons rétabli la communication et donc pu facturer au réel), ce qui explique une différence notable par rapport à l'année dernière où nous avons facturé du 31/12/2024 au 31/01/2025. »*

*M. RUAMPS dit qu'il semble cavalier de facturer des consommations qui ne sont pas à la réalité.  
M. le maire dit qu'il y a un souci. Le défaut de relevé sur une période de 10 jours dit que cela n'explique pas une telle augmentation. Il faudra écrire un courrier pour obtenir un éclaircissement sur ce point.*

*Il précise également, qu'en investissement, il est prévu une somme pour la réfection de l'ancienne gendarmerie, partie brigade afin d'y accueillir les futurs locaux du syndicat Mixte des versants du Céou et de la Germaines. Une remise à neuf est nécessaire. Mais pour le moment, rien n'est arrêté. A l'heure actuelle, il est localisé dans l'ancienne perception avec le secrétariat de la mairie.*

*M. le maire informe que le Département a contacté la commune afin de connaître ses intentions sur une éventuelle acquisition des locaux du centre d'exploitation. Une estimation des domaines s'élève à 120 000€. Une visite des locaux a été faite avec les agents. Le bâtiment semble en bon état et fonctionnel.*

*M. BORIES dit qu'il est contre cette opération. Il pense que c'est important de maintenir ce centre. Il s'est toujours battu pour. Le local est le mieux situé comparé à celui de Gourdon et de Labastide-Murat, malgré le fait qu'il n'y ait plus qu'un agent.*

*M. le maire dit que ce bâtiment a un intérêt pour la commune. L'atelier communal actuel pourrait être libéré et utilisé à d'autres fins comme un boulodrome couvert par exemple.*

*M. le maire précise qu'il a eu un changement aussi sur la participation du SIVU. En effet, une partie a été prévue en investissement contrairement aux années précédentes.*

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Approuve** le budget 2025 de la commune tel que présenté ci-dessus ;
- **Autorise** M. le maire à prendre les mesures et signer tous les documents nécessaires à son exécution ;
- **Décide** d'affecter des enveloppes budgétaires à l'article 65748 pour les subventions comme suit :  
(Les subventions sont votées une à une)

| Subventions aux associations (art. 6574)  |                      | Subventions 2025        |
|---|----------------------|-------------------------|
| Association des donneurs de sang (Mme COCULA-BRUNET ne prend pas part au vote)            |                      | 100                     |
| Association des marchés d'été   |                      | 250                     |
| Association Plaiforme   |                      | 300                     |
| Athlétisme Gigouzac St Germain  | Adultes              | 500                     |
| Athlétisme Gigouzac St Germain  | Enfants              | 400                     |
| Club Vermeil  |                      | 200                     |
| Comité des fêtes (Mme LEPOINT ne prend pas part au vote)                                  |                      | 2500                    |
| Comité des fêtes (Mme LEPOINT ne prend pas part au vote)                                  | Chapiteau/podium     | 1 000                   |
| Comité des fêtes (Mme LEPOINT ne prend pas part au vote)                                  | La Perlinette        | 300                     |
| Comité des fêtes (Mme LEPOINT ne prend pas part au vote)                                  | Animations Noël      | 200                     |
| Association En Corps Ensemble (danse)   |                      | 200                     |
| Les baladins du Céou  |                      | 100                     |
| Ecole de Concorès   | Coopérative scolaire | 5 enf x 35 =175+<br>400 |
| Ecole de Peyrilles  | Coopérative scolaire | 9 enf x 35 = 315        |
| Ecole de Saint Germain du Bel Air   | Coopérative scolaire | 650                     |
| Ecole de Saint Germain du Bel Air   | Arbre de Noël        | 500                     |
| Etoile Sportive St Germain de foot (Mme LEPOINT et M. LAFON ne prennent pas part au vote) |                      | 3500                    |
| Nature Environnement Patrimoine (M. NADAL ne prend pas part au vote)                      |                      | 150                     |
| Société de chasse "La Diane" (M. VALLAT ne prend pas part au vote)                        |                      | 350                     |
| Société de pêche AAPPMA de Gourdon  |                      | 100                     |
| Société Etoile Sportive de pétanque (M. RUAMPS ne prend pas part au vote)                 |                      | 1 000                   |
| Tous ensembles pour les gares   |                      | 50                      |
| Festicéou   |                      | 100                     |
| Les requins Marteaux  |                      | 100                     |
| ADSM 46 (secrétaires de mairie)   |                      | 50                      |
| Musée de la Résistance  |                      | 50                      |
| ONAC Bleuet   |                      | 50                      |
| <b>Total</b>  |                      | <b>13 590 €</b>         |

#### Délibération n°15/2025 : Vote du budget primitif 2025-Budget de l'eau

M. le maire propose au conseil, au terme d'une présentation, d'approuver le budget primitif de l'eau 2025 qui s'équilibre de la manière suivante :

| Dépenses de Fonctionnement |                                     |                  | Recettes de Fonctionnement |                                     |                  |
|----------------------------|-------------------------------------|------------------|----------------------------|-------------------------------------|------------------|
| Chap.                      | Libellé                             | Proposition      | Chap.                      | Libellé                             | Proposition      |
| 011                        | Charges générales                   | 33 820           | 002                        | Résultat reporté                    | 22 993.53        |
| 012                        | Charges de personnel                | 8 300            | 70                         | Produit des services                | 47 600           |
| 014                        | Atténuation de produits             | 6 000            | 75                         | Autres produits de gestion courante | 1 000            |
| 022                        | Dépenses imprévues                  | 2 500            |                            |                                     |                  |
| 023                        | Virement à la section d'investis.   | 9 150.66         |                            |                                     |                  |
| 042                        | Op.d'ordre transfert entre section  | 9 462.87         |                            |                                     |                  |
| 65                         | Autres charges de gestion courante  | 1 010            |                            |                                     |                  |
| 67                         | Charges exceptionnelles             | 1 000            |                            |                                     |                  |
| 68                         | Dotations aux amortis et provisions | 350              |                            |                                     |                  |
| <b>Total</b>               | <b>Dépenses de fonctionnement</b>   | <b>71 593.53</b> | <b>Total</b>               | <b>Recettes de fonctionnement</b>   | <b>71 593.53</b> |

| Dépenses d'Investissement |                                  |                   | Recettes d'Investissement |                                     |                   |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Chap.                     | Libellé                          | Proposition       | Chap.                     | Libellé                             | Proposition       |
| 020                       | Dépenses imprévues               | 3 000             | 001                       | Résultat reporté                    | 144 514.16        |
| 20                        | Immobilisations incorporelles    | 40 000            | 021                       | Virement du fonctionnement          | 9 150.66          |
| 21                        | Immobilisations corporelles      | 120 127.69        | 040                       | Op. D'ordre transfert entre section | 9 462.87          |
| <b>Total</b>              | <b>Dépenses d'Investissement</b> | <b>163 127.69</b> | <b>Total</b>              | <b>Recettes d'Investissement</b>    | <b>163 127.69</b> |

M. le maire dit que le montant d'eau acheté au syndicat de la Bouriane s'élève à 18 804€ et l'eau revendue s'élève à 12 600€. La location des compteurs à hauteur de 20 000€ doit servir à financer le renouvellement des compteurs et les réseaux principalement. Le prix du m<sup>3</sup> de l'eau est en dessous de 2€. Pour être éligible aux aides de l'agence de l'eau il faudrait être au-dessus. Pour information, le transfert de la compétence eau-assainissement à la CCQB au 1<sup>er</sup> janvier 2026 n'est plus obligatoire. Mais pour l'attribution d'aide, il sera nécessaire d'opérer ce transfert. Le point reste en suspens. Il explique qu'une fuite au niveau de la piscine a augmenté le nombre de m<sup>3</sup> acheté sur le deuxième semestre 2024 avec une perte d'environ de 40m<sup>3</sup> par jour d'ouverture de piscine.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Approuve** le budget de l'eau 2025 tel que présenté ci-dessus ;
- **Autorise** M. le maire à prendre les mesures et signer tous les documents nécessaires à son exécution ;

#### **Délibération n°16/2025 : Vote du budget primitif 2025- Budget de l'assainissement**

M. le maire propose au conseil, au terme d'une présentation, d'approuver le **budget primitif de l'assainissement 2025** qui s'équilibre de la manière suivante :

| Dépenses de Fonctionnement |  |                   | Recettes de Fonctionnement |  |                   |
|----------------------------|--|-------------------|----------------------------|--|-------------------|
| Chap.                      | Libellé                                | Proposition       | Chap.                      | Libellé                                | Proposition       |
| 011                        | Charges générales                      | 13 820            | 002                        | Résultat reporté                       | 129 019.07        |
| 012                        | Charges de personnel                   | 20 750            | 042                        | Op. D'ordre de transfert entre section | 8 229             |
| 014                        | Atténuation de produits                | 5 100             | 70                         | Produit des services                   | 45 700            |
| 022                        | Dépenses imprévues                     | 2 800             | 75                         | Autres produits de gestion courante    | 5                 |
| 023                        | Virement à la section investissement   | 119 395.07        |                            |  |                   |
| 042                        | Op. d'ordre de transfert entre section | 18 548            |                            |  |                   |
| 65                         | Autres charges de gestion courante     | 250               |                            |  |                   |
| 66                         | Charges financières                    | 1 040             |                            |  |                   |
| 67                         | Charges exceptionnelles                | 1 000             |                            |  |                   |
| 68                         | Dotations aux amortis et provisions    | 250               |                            |  |                   |
| <b>Total</b>               | <b>Dépenses de Fonctionnement</b>      | <b>182 953.07</b> | <b>Total</b>               | <b>Recettes de Fonctionnement</b>      | <b>182 953.07</b> |

  

| Dépenses d'Investissement |  |                   | Recettes d'Investissement |  |                   |
|---------------------------|--|-------------------|---------------------------|--|-------------------|
| Chap.                     | Libellé                                | Proposition       | Chap.                     | Libellé                                | Proposition       |
| 040                       | Op. d'ordre de transfert entre section | 8 229             | 001                       | Résultat reporté                       | 255 258.78        |
| 16                        | Charges financières                    | 13 100            | 021                       | Virement du fonctionnement             | 119 395.07        |
| 21                        | Immobilisations corporelles            | 371 872.85        | 040                       | Op. d'ordre de transfert entre section | 18 548            |
| <b>Total</b>              | <b>Dépenses d'investissement</b>       | <b>393 201.85</b> | <b>Total</b>              | <b>Recettes d'investissement</b>       | <b>393 201.85</b> |

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Approuve** le budget de l'assainissement 2025 tel que présenté ci-dessus ;
- **Autorise** M. le maire à prendre les mesures et signer tous les documents nécessaires à son exécution ;

#### **Délibération n°17/2025 : Vote du budget primitif 2025- Budget du transport**

M. le maire propose au conseil, au terme d'une présentation, d'approuver le **budget primitif du transport 2025** qui s'équilibre de la manière suivante :

| Dépenses de Fonctionnement |                                    |                  | Recettes de Fonctionnement |                                   |                  |
|----------------------------|------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Chap.                      | Libellé                            | Proposition      | Chap.                      | Libellé                           | Proposition      |
| 011                        | Charges générales                  | 6 900            | 002                        | Résultat reporté                  | 12 406.18        |
| 012                        | Charges de personnel               | 9 900            | 74                         | Subvention d'exploitation         | 17 500           |
| 022                        | Dépenses imprévues                 | 600              |                            |                                   |                  |
| 023                        | Virement à la section d'investis.  | 11 906.18        |                            |                                   |                  |
| 65                         | Autres charges de gestion courante | 600              |                            |                                   |                  |
| <b>Total</b>               | <b>Dépenses de fonctionnement</b>  | <b>29 906.18</b> | <b>Total</b>               | <b>Recettes de fonctionnement</b> | <b>29 906.18</b> |

  

| Dépenses d'Investissement |                                  |                  | Recettes d'Investissement |                                  |                  |
|---------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|------------------|
| Chap.                     | Libellé                          | Proposition      | Chap.                     | Libellé                          | Proposition      |
| 21                        | Immobilisations corporelles      | 33 950.53        | 001                       | Résultat reporté                 | 22 044.35        |
|                           |                                  |                  | 021                       | Virement du fonctionnement       | 11 906.18        |
| <b>Total</b>              | <b>Dépenses d'Investissement</b> | <b>33 950.53</b> | <b>Total</b>              | <b>Recettes d'Investissement</b> | <b>33 950.53</b> |

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Approuve** le budget du transport 2025 tel que présenté ci-dessus ;
- **Autorise** M. le maire à prendre les mesures et signer tous les documents nécessaires à son exécution ;

#### **Délibération n°18/2025 : Vote du budget primitif 2025- Budget du lotissement**

M. le maire propose au conseil, au terme d'une présentation, d'approuver le **budget primitif du lotissement 2025** qui s'équilibre de la manière suivante :

| Dépenses de Fonctionnement |                                   |                  | Recettes de Fonctionnement |                                   |                  |
|----------------------------|-----------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Chap.                      | Libellé                           | Proposition      | Chap.                      | Libellé                           | Proposition      |
| 042                        | Op.ordre transfert entre section  | 71 324.87        | 042                        | Op.ordre transfert entre section  | 71 324.87        |
|                            |                                   |                  |                            |                                   |                  |
| <b>Total</b>               | <b>Dépenses de fonctionnement</b> | <b>71 324.87</b> | <b>Total</b>               | <b>Recettes de Fonctionnement</b> | <b>71 324.87</b> |

  

| Dépenses d'Investissement |                                  |                  | Recettes d'Investissement |                                    |                  |
|---------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------|
| Chap.                     | Libellé                          | Proposition      | Chap.                     | Libellé                            | Proposition      |
| 040                       | Op.ordre transfert entre section | 71 324.87        | 040                       | Op.d'ordre transfert entre section | 71 324.87        |
|                           |                                  |                  |                           |                                    |                  |
| <b>Total</b>              | <b>Dépenses d'investissement</b> | <b>71 324.87</b> | <b>Total</b>              | <b>Recettes d'investissement</b>   | <b>71 324.87</b> |

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité :

- **Approuve** le budget du lotissement 2025 tel que présenté ci-dessus ;
- **Autorise** M. le maire à prendre les mesures et signer tous les documents nécessaires à son exécution ;

#### **Délibération n°19/2025 : WIFI LOTOIS- Groupement de commandes Wifi territorial**

Depuis 2018, le syndicat mixte Lot Numérique a installé un réseau de 100 bornes de WIFI public dans 80 communes.

Les bornes achetées par le syndicat ont été mises à disposition des communes qui en sont équipées.

Le système proposé permet d'accéder à Internet en toute situation, de façon gratuite, sécurisée, simple et performante pour les visiteurs de passage et les administrés. La reconnexion est automatique entre toutes les bornes du réseau. C'est également un outil d'information locale et d'analyse touristique, qui favorise le numérique responsable, le WIFI consommant jusqu'à dix fois moins d'énergie que la 4G et moins de données mobiles.

Afin de poursuivre l'exploitation du réseau des bornes existantes, et avoir la possibilité d'installer de nouvelles bornes, il est nécessaire de lancer un nouveau groupement de commandes pour la période 2026-2029.

Ce groupement sera coordonné par le syndicat Lot Numérique, qui prendra en charge les coûts de procédures relatives aux marchés et réalisera la procédure de consultation pour le compte de ses membres. Le groupement sera constitué du syndicat Lot Numérique, du Département, des communes pour lesquelles des bornes ont été installées, ainsi que de nouvelles communes intéressées qui pourront installer des bornes de WIFI public dans leurs bâtiments.

Pour rejoindre le groupement, chaque collectivité doit approuver par délibération la signature de la convention constitutive du groupement.

Une fois la convention signée par toutes les collectivités membres du groupement, le syndicat Lot Numérique lancera un nouveau marché afin de sélectionner un opérateur pour la période 2026-2029.

Les collectivités pourront souscrire, auprès de l'opérateur retenu, un abonnement effectif au 1<sup>er</sup> janvier 2026. Les prix devraient être avantageux grâce au groupement de commandes. Il sera également possible d'acquérir et d'installer de nouvelles bornes ; ces nouvelles bornes seront à la charge des collectivités qui souhaitent s'équiper.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal **décide**, à l'unanimité :

- **D'approuver** la convention constitutive de groupement de commandes, telle que jointe en annexe ;
- **D'autoriser** le maire à signer la convention et tout document s'y afférant.

#### **Délibération n°20/2025 : Délibération relative à l'autorisation de remboursement de dépenses engagées par des élus pour le compte de la commune.**

M. le Maire rappelle qu'il arrive très ponctuellement que la commune soit obligée de faire des achats auprès de fournisseurs ne souhaitant pas ouvrir de compte à la commune ou bien n'acceptant pas le règlement par mand-àt administratif, ou bien encore en cas d'urgence. Aussi, il propose qu'en cas d'achat de ce type, l' élu utilise son propre moyen de paiement et puisse demander le remboursement à la commune sur présentation de la facture d'achat.

Dans la mesure du possible sauf cas d'urgence, la dépense devra être au préalable, autorisée par le maire ou l'un des adjoints. Ces opérations, peu fréquentes, nécessitent une délibération.

**M. le maire explique que l'idée est de fixer un cadre sécurisé, pour permettre aux élus de payer sur leurs propres deniers des achats pour le compte de la commune.**

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité :

- **Accepte** de rembourser à l'élu concerné, les dépenses engagées pour le compte de la commune après autorisation expresse et préalable du Maire ou d'un adjoint.
- **Dit** que l'élu devra établir un certificat attestant qu'il a payé la facture de ses propres deniers et en demande le remboursement.
- **Dit** que l'élu devra présenter la facture ou ticket de caisse ou tout autre justificatif à sa demande de remboursement.
- **Dit** que M. le maire rendra compte de chaque dépense au conseil municipal.

### **Questions diverses**

**Piscine** : Les travaux de ponçage ont commencé. Un agent de la CCQB a été mis à disposition pour 2 jours. Un bon de commande a été signé pour la fourniture d'une pompe à chaleur pour le chauffage de l'eau à hauteur de 36000€. Ils ont également donné l'accord pour l'achat d'une bâche à bulles à hauteur de 19000€.

### **Personnel** :

- Recrutement d'un agent sur la période estivale.
- Démission de l'agent en charge du transport scolaire du matin au 27 mai 2025.
- Prolongation de l'arrêt maladie de l'agent en charge de l'entretien des bâtiments.

**Ecole** : Il y a du changement pour la répartition des classes pour la rentrée 2025/2026. Les petites et moyennes sections restent avec Véronique TEULAT. En revanche, Mme Françoise HONORE accueillera les grandes sections et les CE1. Peyrilles accueillera les CP et les CM2. Quant à Concorès il y aura les CE2 et les CM1. L'objectif de cette nouvelle répartition est d'essayer de lisser les effectifs par classe. Car en CM2 ils ne seront que 4. La commune n'a pas été consultée à ce sujet.

Le 12 mai 2025, la DASDEN viendra visiter le RPI.

**Cérémonie du 8 mai** : la cérémonie se déroulera le 8 mai à 11h, pour se caler avec celles de Peyrilles et Saint-Chamarand. Une remise de diplôme aux porte-drapeaux se déroulera à Saint-Chamarand.

**Voirie** : pour information il y aura une prise de vitesse installée sur la route départementale avant le pont de Laborie.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est déclarée close à 20 heures 55 minutes.

Le Maire,  
  
Patrick LABRANDE

Le secrétaire de séance,  
  
Philippe RUAMPS